

Temeljem članka 39. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ br. 83/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), i članka 38. Statuta Općine Fažana-Fasana („Službene novine Istarske županije“ br. 25/2022), sukladno prethodnoj suglasnosti Istarske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju, KLASA: 350-01/23-10/002051, URBROJ: 2163-18-06/1-23-0003, od 19. prosinca 2023. i rješenju Istarske županije, Upravnog odjela za održivi razvoj, KLASA: UP/I-351-01/23-01/10, URBROJ: 2163-08-02/1-23-04, od 15. prosinca 2023., Općinsko vijeće Općine Fažana-Fasana na sjednici održanoj 20. prosinca 2023. godine, donosi

**PLAN
UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM
NA PODRUČJU OPĆINE FAŽANA-FASANA
ZA PETOGODIŠNJE RAZDOBLJE 2024. – 2028.**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Planom upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Fažana-Fasana za petogodišnje razdoblje 2024. – 2028. godine (dalje u tekstu: Plan) uređuju:

- a. planirane aktivnosti na pomorskom dobru i prioriteta njihove realizacije,
- b. izvori sredstava za njihovu realizaciju,
- c. plan održavanja pomorskog dobra u općoj upotrebi
- d. plan gradnje na pomorskom dobru građevina koje ostaju u općoj upotrebi
- e. plan davanja dozvola na pomorskom dobru
- f. plan provođenja natječaja za davanje dozvola na pomorskom dobru
- g. plan nadzora ovlaštenika dozvola na pomorskom dobru.

Općina Fažana-Fasana upravlja pomorskim dobrom na svome području i održava ga u općoj uporabi sukladno ovome Planu.

Izrazi koji se koriste u ovom Planu, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Pomorsko dobro na području Općine Fažana-Fasana proteže se od granice sa Gradom Vodnjanom-Dignano na sjeveru (kamp Pineta) do granice sa Gradom Pula-Pola na jugu (kamp Valbandon). Pomorsko dobro u kopnenom dijelu obuhvaća obalni dio katastarskih općina Fažana i Štinjan.

Općina Fažana-Fasana upravlja pomorskim dobrom na svom području u skladu s načelima i kriterijima utvrđenim Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ br. 83/23 – u daljnjem tekstu: Zakon).

Upravljanjem pomorskim dobrom na području Općine Fažana-Fasana osigurava se zaštita autentičnih krajobraznih, prirodnih i kulturnih vrijednosti.

Upravljanje pomorskim dobrom na području Općine Fažana-Fasana uključuje cjeloviti koordinirani proces radnji i aktivnosti, koje se provode sukladno odredbama Zakona, radi osiguravanja opće upotrebe pomorskog dobra, pravne i stvarne zaštite i reda na pomorskom dobru, odgovornog planiranja uz održivi razvoj i sustavni nadzor.

II. PLANIRANE AKTIVNOSTI NA POMORSKOM DOBRU I PRIORITETI NJIHOVE REALIZACIJE

Članak 3.

Općina Fažana-Fasana u narednom petogodišnjem razdoblju planira sljedeće prioritetne aktivnosti na pomorskom dobru:

- osiguranje nesmetanog pristupa pomorskom dobru,
- redovno održavanje pomorskog dobra u smislu popravka oštećenih šetnica, kabina, tuševa, i sl.,
- sprječavanje nezakonitog postupanja, samovlasnog zauzeća, devastacije pomorskog dobra i nezakonitog nasipavanja, te
- uklanjanje nezakonito izgrađenih građevina i drugih zahvata na pomorskom dobru.

Općina Fažana-Fasana kao aktivnost na pomorskom dobru u narednom petogodišnjem razdoblju sukladno čl. 37. st. 1. Zakona vodi brigu o redovnom upravljanju pomorskim dobrom što uključuje:

- redovito održavanje i unaprjeđivanje pomorskog dobra u općoj upotrebi,
- brigu o zaštiti i osiguravanju opće upotrebe pomorskog dobra,
- gradnju građevina i izvođenje zahvata u prostoru pomorskog dobra koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje te uredbom iz članka 14. stavka 4. točke 11. Zakona ne smatraju građenjem, a ostaju u općoj upotrebi,
- nadzor nad pomorskim dobrom u općoj upotrebi,
- davanje dozvola na pomorskom dobru,
- unos podataka o dozvolama na pomorskom dobru u Jedinственu nacionalnu bazu podataka pomorskog dobra Republike Hrvatske,
- nadzor nad ovlaštenicima dozvola na pomorskom dobru radi osiguranja da pomorsko dobro koriste u opsegu i granicama utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru, te
- održavanje reda na pomorskom dobru u općoj upotrebi.

III. IZVORI SREDSTAVA ZA REALIZACIJU PLANIRANIH AKTIVNOSTI NA POMORSKOM DOBRU

Članak 4.

Sredstva za upravljanje pomorskim dobrom sukladno Zakonu jesu:

1. sredstva od naknada za koncesije
2. sredstva od naknada za posebnu upotrebu
3. sredstva od naknada za dozvole na pomorskom dobru
4. sredstva koja se osiguravaju u državnom proračunu
5. sredstva koja se osiguravaju u proračunu jedinice područne (regionalne) samouprave
6. sredstva koja se osiguravaju u proračunu jedinice lokalne samouprave, i
7. sredstva od novčanih kazni naplaćenih za prekršaje propisane odlukom o redu na pomorskom dobru.

Općina Fažana-Fasana dužna je naknade za koncesije i za posebnu upotrebu izvan luka otvorenih za javni promet i za luke posebne namjene, naknade za dozvole na pomorskom dobru, te novčane kazne naplaćene za prekršaje propisane odlukom o redu na pomorskom dobru, namjenski koristiti za upravljanje pomorskim dobrom i financiranje odnosno sufinanciranje projekata na pomorskom dobru i za aktivnosti kojima je cilj unaprjeđenje pomorskog dobra u općoj upotrebi.

Specificirani iznosi sredstava za planirane aktivnosti na pomorskom dobru bit će propisani Proračunom Općine Fažana-Fasana za svaku godinu donošenja.

IV. PLAN ODRŽAVANJA POMORSKOG DOBRA U OPĆOJ UPOTREBI

Članak 5.

Općina Fažana-Fasana vodi brigu o održavanju pomorskog dobra u općoj upotrebi, što uključuje:

- čišćenje i održavanje obale, mora i podmorja
- sadnju i održavanje zelenila
- postavljanje zaštitnih brana za kupaca na uređenim plažama,
- postavljanje spremnika za odvojeno prikupljanje otpada,
- dohrane plaža, te
- ostale poslove održavanja pomorskog dobra.

U razdoblju 2024.-2028. godine planiraju se izvesti sljedeći radovi održavanja pomorskog dobra Općine Fažana-Fasana:

RB.	POSLOVI I TROŠKOVI ODRŽAVANJA POMORSKOG DOBRA	GODIŠNJI IZNOS (EUR):
1.	Čišćenje i održavanje obale, mora i podmorja: - održavanje čistoće plaža u Fažani (Dječje igralište, Bunker, Vila San Lorenzo, plaža Kampa vatrogasne mladeži, Fažana sjever, Crvena vila, Badel, Pineta), - održavanje čistoće plaža u Valbandonu (plaža Valbandon i plaža MUP Valbandon), - vraćanje šljunka u more i ravnjanje plaža u Fažani i Valbandonu (uključujući i plažu u kampu Pineta), - čišćenje podmorja, - sanacija plaža i šetnica uz plažu nakon vremenskih neprilika (valovi, jugo, vjetar i slično) - postavljanje i skidanje tuševa na plažama - postavljanje svlačionica za presvlačenje na plažama - održavanje sanitarnih čvorova na plažama u Fažani i Valbandonu (od 01.06.-30.09.)	42.000,00 EUR 4.000,00 EUR 35.000,00 EUR 1.000,00 EUR 3.500,00 EUR 2.000,00 EUR 13.500,00 EUR
2.	Sadnja i održavanje zelenila:	10.000,00 EUR
3.	Postavljanje zaštitnih brana za kupaca na uređenim plažama: - postavljanje, održavanje i uklanjanje psiholoških brana na plažama (15.06.-15.09.) - izrada betonskih blokova za psihološke brane	9.500,00 EUR
4.	Postavljanje spremnika za odvojeno prikupljanje otpada:	10.000,00 EUR
5.	Dohrana plaža: - dohrana plaža prema potrebi	25.000,00 EUR
5.	Ostali poslovi održavanja pomorskog dobra: - rad spasilačke službe (15.06.-15.09.) - ostali poslovi koje je potrebno obavljati radi normalnog funkcioniranja postojećih plaža	20.000,00 EUR
UKUPNO:		175.000,00 EUR

Općina Fažana-Fasana će osigurati dohranjivanje plaža prirodnim šljunkom i/ili pijeskom na lokacijama na kojima se za to ukaže potreba, a sve prema potrebama koje nastanu radi nepovoljnog djelovanja morskih struja i valova, vremenskih neprilika te ostalih situacija koje se nisu mogle unaprijed predvidjeti, i to u skladu s osiguranim proračunskim sredstvima.

Zabranjeno je dohranjivanje plaža zemljanim materijalom, otpadom, iskopom i sličnim materijalom. Plažni materijal namijenjen dohrani treba s obzirom na većinu svojih karakteristika (boja, mineralni

sastav, veličina zrna i sl.) odgovarati lokalnim prirodnim značajkama obale. Očekuje se da sedimenti s jednakom raspodjelom veličine zrna, mineralnog sastava, boje itd. koje odgovaraju izvornom sedimentu neće promijeniti kvalitetu plaže jer se materijal na isti način širi od obale i zadržava isti nagib.

Nije dozvoljeno godišnje dohranjivanje plaže s većom količinom od 0,35 kubnih metara po dužnom metru obale plaže. Općina Fažana-Fasana može dohranjivati uređenu morsku plažu tako da se ne mijenja prosječna godišnja pozicija obalne crte niti izgled plaže niti njezine karakteristike.

Razgraničenja između plaža utvrđenih ovim Planom definirana su popisom katastarskih česticama za svaku pojedinu plažu i nazivima istih vidljivih u Prilogu 1. ovog Plana. Ovim Planom ne dopušta se proširenje plaža van postojećih gabarita u turističke i rekreacijske svrhe.

V. PLAN GRADNJE NA POMORSKOM DOBRU

Članak 6.

U razdoblju 2024.-2028. godine planiraju se izvesti slijedeći radovi gradnje građevina koje ostaju u općoj uporabi na pomorskom dobru Općine Fažana-Fasana:

RB.	RADOVI I TROŠKOVI IZGRADNJE NA POMORSKOM DOBRU	IZNOS INVESTICIJE (EUR):
1.	<p>Gradnja i održavanje šetnica u cilju osiguranja pristupa moru i uz more:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izgradnja šetnice od parkinga „Badel“ (k.č.br.br. 230/23 k.o. Fažana) do granice s Gradom Vodnjanom, - izgradnja biciklističke staze uz obalu, neposredno uz postojeću i buduću šetnicu na području Općine Fažana, - izgradnja mola na k.č.br. 3036 k.o. Fažana ispred Beach bara Grota, - izgradnja mola na k.č.br.br. 1/20 k.o. Štinjan, neposredno uz granicu Grada Pule, - izgradnja mola na k.č.br.br. 1388/12 k.o. Fažana ispod Beach Bara Pineta, - izgradnja mola na k.č.br.br. 1420 k.o. Fažana neposredno uz k.č.br.br. 754/24 k.o. Fažana 	<p>200.000,00</p> <p>500.000,00</p> <p>25.000,00</p> <p>35.000,00</p> <p>30.000,00</p> <p>30.000,00</p>
2.	<p>Uklanjanje nezakonitih nasipa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uklanjanje nanesenog materijala sa uređenih plaža Grada Pule - HIDROBAZA u uvalu Traveršata (između k.č.br.1/6 k.o. Fažana i 1/20 k.o. Štinjan), Plaža MUP Valbandon 	70.000,00
3.	<p>Uklanjanje molova, gatova, sunčališta, istezališta, lukobrana, riva i drugih građevina, kao i građevina u lukama i drugih samostalni infrastrukturnih objekata, koje nisu vidljive na DOF-u 5/2011:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nije planirano 	/
4.	<p>Ozelenjivanje okoliša infrastrukturnih objekata:</p> <ul style="list-style-type: none"> - k.č.br.1421 k.o. Fažana – parking Badel 100.000,00 - k.č.br.3036 k.o. Fažana – sadnja drvoreda (bor) 50.000,00 - k.č.br.3009 k.o. Fažana – sadnja bora 20.000,00 	170.000,00
5.	<p>Izgradnja komunalne infrastrukture na plaži (toaleti, tuševi, kabine za presvlačenje, javna rasvjeta i sl.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - izgradnja javne rasvjete uz šetnicu pod točkom 1. - izgradnja/rekonstrukcija javne rasvjete uz šetnicu MUP Valbandon 	<p>70.000,00</p> <p>30.000,00</p>
6.	<p>Izvođenje zahvata u prostoru koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje ne smatraju građenjem montažnih</p>	70.000,00

	<p>čekaonica s nadstrešnicom, turističkih info pultova, modularnih sanitarnih čvorova i sl.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izvođenje zahvata u prostoru postavljanjem modularnih sanitarnih čvorova na k.č.br.br. 3036 k.o. Fažana - izvođenje zahvata u prostoru postavljanjem modularnih sanitarnih čvorova na k.č.br.br. 3009 k.o. Fažana 	
7.	<p>Izgradnja potpornih zidova i podzida:</p> <ul style="list-style-type: none"> - popločenje rekonstrukcija/sanacija postojećeg derutnog sunčališta i rekonstrukcija postojećih molova i rampa na k.č.br.br. 3036 k.o. Fažana 	150.000,00
8.	<p>Izgradnja potrebne infrastrukture za pristup plaži osobama smanjene pokretljivosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izgradnja nove rampe za invalide na k.č.br.br. 3036 k.o. Fažana 	30.000,00
9.	<p>Gradnja igrališta (tobogani, penjališta, sjenice za animaciju za djecu, igrališta za odbojku, vaterpolo, mini nogomet i sl.):</p> <p>Vježbalište za pse na k.č.br.br. 3036 k.o. Fažana</p>	30.000,00
UKUPNO		1.440.000,00

VI. PLAN DAVANJA DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU

Članak 7.

Dozvole na pomorskom dobru u Općini Fažana-Fasana izdaju se sukladno ovom Planu, a prema grafičkom prikazu (Prilog 1) i popisu djelatnosti (Prilog 2) koji se prilažu i čine sastavni dio ovog Plana.

Grafički prikaz dozvola na pomorskom dobru Općine Fažana- Fasana (Prilog 1) sadrži:

- a. lokacije na pomorskom dobru na kojima se svaka pojedina djelatnost temeljem dozvole na pomorskom dobru obavlja, odnosno lokacije na kojima se sredstva koja se iznajmljuju temeljem dozvole na pomorskom dobru moraju nalaziti složena kada nisu unajmljena od strane korisnika, i
- b. grafički prikaz lokacija iz prethodne točke na digitalnom ortofoto snimku s uklopljenim katastarskim stanjem.

Popis djelatnosti na pomorskom dobru Općine Fažana- Fasana (Prilog 2) sadrži:

- a. broj dozvola za koje će se raspisati javno prikupljanje ponuda za dodjelu dozvola na pomorskom dobru,
- b. rok na koji se svaka pojedina dozvola daje,
- c. djelatnosti za koje će se raspisati javno prikupljanje ponuda za dodjelu dozvola na pomorskom dobru,
- d. sredstva kojima se svaka pojedina djelatnost temeljem dozvole na pomorskom dobru može obavljati, te
- e. broj sredstava kojima se svaka pojedina djelatnost temeljem dozvole na pomorskom dobru može obavljati.

Davanjem dozvola na pomorskom dobru Općine Fažana-Fasana planira se upravljanje prostorom na održiv i okolišno prihvatljiv način.

VII. PLAN PROVOĐENJA NATJEČAJA ZA DAVANJE DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU

Članak 8.

Na temelju ovog Plana načelnik Općine Fažana-Fasana će do 1. veljače tekuće godine objaviti javni

natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru Općine Fažana-Fasana (u daljnjem tekstu: Javni natječaj) u službenom glasilu, na oglasnoj ploči, na službenim mrežnim stranicama Općine Fažana-Fasana i najmanje u jednom dnevnom listu.

Odluku o rezultatima Javnog natječaja na prijedlog općinskog načelnika donosi općinsko vijeće Općine Fažana-Fasana.

Rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru najpovoljnijem ponuditelju na temelju zaprimljenih ponuda na Javnom natječaju i na temelju odluke općinskog vijeća donosi načelnik Općine Fažana-Fasana.

Članak 9.

Javni natječaj provodi tročlano Povjerenstvo za dodjelu dozvola na pomorskom dobru (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) čijeg predsjednika i članove imenuje načelnik Općine Fažana-Fasana za svaki natječaj, i to najkasnije do dana objave Javnog natječaja.

Članovi Povjerenstva ne mogu biti ovlaštenici dozvola na pomorskom dobru Općine Fažana-Fasana, kao ni s njima povezane osobe u smislu čl. 49. st. 1. Općeg poreznog zakona („Narodne novine“ br. 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 42/20 i 114/22). Smatra se da postoji odnos povezanih osoba i između ovlaštenika dozvole na pomorskom dobru i: njegovog bračnog druga, njegovog krvnog srodnika u ravnoj liniji, u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, po tazbini do istog stupnja bez obzira je li brak prestao ili nije, posvojitelja, posvojenika, skrbnika, osobe pod skrbništvom, staratelja, osobe pod starateljstvom, te osobe koja s njime živi u zajedničkom kućanstvu. Naprijed navedena pravila odnose se i na nositelje prava koncesijskih odobrenja.

Članak 10.

Ponuditelj koji podnosi prijavu na Javni natječaj mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- a. da je registriran za djelatnost za koju podnosi prijavu na natječaj,
- b. da nema dospjelih obveza temeljem javnih davanja,
- c. da nije koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru.

Pravo podnošenja ponude na Javni natječaj imaju sve fizičke osobe državljani Republike Hrvatske i državljani država članica Europske unije, kao i sve pravne osobe koje imaju registrirano sjedište u Republici Hrvatskoj, odnosno nekoj od država članica Europske unije (u daljnjem tekstu: ponuditelj).

Članak 11.

Ponude za dodjelu dozvole na pomorskom dobru podnose se u roku od 8 (osam) dana od dana objave Javnog natječaja.

Javni natječaj se provodi prikupljanjem pisanih ponuda. Dostava ponuda na Javni natječaj provodi se putem preporučene pošte ili neposrednom predajom u prijemnoj pisarnici Općine Fažana-Fasana, u zatvorenoj omotnici uz naznaku «ZA NATJEČAJ ZA DODJELU DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU– NE OTVARAJ».

Ponuda za dodjelu dozvole na pomorskom dobru obavezno sadrži:

- osnovne podatke o ponuditelju (ime i prezime odnosno tvrtka ili naziv, adresa i OIB), te e-mail adresi i broju mobitela ponuditelja odnosno osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja ako se radi o pravnoj osobi,
- izričitu ponudu iznosa godišnje naknade za dozvolu na pomorskom dobru na jednoj od lokacija iz Javnog natječaja, i
- redni broj djelatnosti iz Popisa djelatnosti (Prilog 2) za koju se ponuda podnosi.

Ponuditelj može podnijeti ponude za više lokacija iz Javnog natječaja, ali pojedina ponuda se ne može odnositi na više od jedne pojedinačno određene lokacije.

U ponudi je potrebno definirati točan broj sredstava za koji se ponuda podnosi, u suprotnom će se smatrati da je zahtjev podnesen za ukupan broj sredstava predviđen Popisom djelatnosti (Prilog 2).

Ponuda koja je podnesena za više lokacija ili iz koje nije moguće odrediti za koje lokacije, djelatnosti i sredstva se ista podnosi, smatrat će se neurednom te se neće uzeti u razmatranje.

Članak 12.

Ponuditelj je dužan kao sredstvo osiguranja za ozbiljnost ponude Općini Fažana-Fasana izdati zadužnicu ispunjenu na iznos u visini najmanje 10% (deset posto) iznosa ponuđene godišnje naknade za dozvolu na pomorskom dobru.

Ponuditelj je dužan kao instrument osiguranja naplate naknade za dozvolu na pomorskom dobru, za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru te za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere, Općini Fažana-Fasana izdati bjanko zadužnicu u visini najmanje dvostrukog iznosa ponuđene godišnje naknade za dozvolu na pomorskom dobru.

U slučaju odustanka najpovoljnijeg ponuditelja, Općina Fažana-Fasana ima pravo od ponuditelja naplatiti iznos od 10% (deset posto) iznosa ponuđene godišnje naknade za dozvolu na pomorskom dobru.

U slučaju ponuditeljeva odustanka od Javnog natječaja nakon donošenja odluke općinskog vijeća o rezultatima Javnog natječaja, a prije isteka najmanje polovice roka na koji je dana dozvola na pomorskom dobru, Općina Fažana-Fasana ima pravo od Ponuditelja naplatiti dvostruki iznos ponuđene godišnje naknade za dozvolu na pomorskom dobru.

Članak 13.

Ponudi za dodjelu dozvole na pomorskom dobru Općine Fažana-Fasana uz podatke iz čl. 11. st. 3. ovog Plana se prilažu:

1. Izvod iz sudskog registra trgovačkog suda ili obrtnica ili izvod iz registra udruga te odobrenje nadležnog tijela za obavljanje djelatnosti (ako je isto propisano mjerodavnim zakonskim odnosno podzakonskim propisima) – sve ne starije od 3 (tri) mjeseca od datuma podnošenja ponude,
2. Zadužnica u ukupnoj visini najmanje 10% (deset posto) iznosa ponuđene godišnje naknade za dozvolu na pomorskom dobru, koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika te popunjena na propisanom obrascu, a kojom ponuditelj daje suglasnost da se radi naplate tražbine Općine Fažana-Fasana zaplijene svi računi koje ima kod banaka te da se novac s tih računa, u skladu s izjavom sadržanom u istoj zadužnici, isplaćuje vjerovniku,
3. Dokazi o vlasništvu sredstava kojima se obavlja djelatnost na pomorskom dobru ili dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva,
4. Dokazi o sposobnosti brodice za plovidbu (samo u slučajevima kad se odobrenje traži za obavljanje djelatnosti brodicom),
5. Potvrda o nepostojanju duga temeljem javnih davanja, i to (kumulativno)
 - prema Općini Fažana-Fasana (potvrda Jedinstvenog upravnog odjela Općine Fažana-Fasana) i
 - prema trgovačkom društvu KOMUNALAC FAŽANA d.o.o.,
6. Izjava o načinu korištenja javne usluge za odvoz smeća potpisanu od strane trgovačkog društva KOMUNALAC FAŽANA d.o.o.
 - a. Izjava, ovjerena kod javnog bilježnika, kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka (kumulativno):
 - ako se predmeti i stvari nalaze izvan odobrene lokacije,
 - ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji nakon isteka ili ukidanja dozvole na pomorskom dobru, te

- ako se na lokaciji postavljaju predmeti i stvari koje nisu odobrene dozvolom na pomorskom dobru,
7. Jedna ili više bjanko zadužnica u ukupnoj visini najmanje dvostrukog iznosa ponuđene godišnje naknade za dozvolu na pomorskom dobru, koje moraju biti potvrđene kod javnog bilježnika te popunjene na propisanom obrascu, a kojima ponuditelj daje suglasnost da se može provesti prisilna ovrha na svim njegovim računima i njegovoj cjelokupnoj pokretnoj i nepokretnoj imovini, a radi naplate dospjele, a nenaplaćene naknade za dozvolu na pomorskom dobru za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru, za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere te radi naplate eventualnih troškova ovrhe.

8. Fotografija A4 formata u boji postojećeg ili fotoelaborat A4 formata u boji budućeg objekta/sredstva kojim se obavlja djelatnost na pomorskom dobru uključujući i reklamne elemente (pano, natpis, zastava),

9. Ostala dokumentacija kojom se dokazuje ispunjavanje kriterija iz čl. 16. ovog Plana,

10. Ostali podaci i informacije propisani Javnim natječajem.

VII. B.

NAČIN OCJENJIVANJA PONUDA ZAPRIMLJENIH NA NATJEČAJU ZA DAVANJE DOZVOLA

Članak 14.

Povjerenstvo otvara i ocjenjuje ponude pristigle na Javni natječaj najranije 8 (osam) dana, a najkasnije 15 (petnaest) dana od dana isteka roka za podnošenje ponuda za dodjelu dozvole na pomorskom dobru.

Povjerenstvo sastavlja zapisnik o otvaranju i ocjeni ponuda s odlukom o prijedlogu odabira najpovoljnijeg ponuditelja (u daljnjem tekstu: Zapisnik) koji dostavlja općinskom načelniku bez odgode.

Zapisnik obavezno sadrži podatke o pravodobnosti ponuda i bodovanju svake ponude sukladno kriterijima propisanim ovim Planom te rang listu ponuditelja.

Zapisnik potpisuju svi članovi Povjerenstva.

Članak 15.

Povjerenstvo je prije otvaranja ponuda dužno utvrditi koliko je pravodobno pristiglih ponuda.

Ponude koje nisu pravodobne ili potpune sukladno odredbama čl. 11. ovog Plana neće se otvarati niti uzimati u ocjenjivanje, ali će se iste u Zapisniku evidentirati s oznakom Ponuditelja i datumom zaprimanja.

Povjerenstvo će otvarati pravodobno pristigle i potpune ponude prema redosljedu njihova zaprimanja i utvrditi udovoljavaju li formalnim uvjetima Javnog natječaja, tj. sadrže li podatke i dokumentaciju propisanu Javnim natječajem i ovim Planom.

Ponude koje ne udovoljavaju formalnim uvjetima Javnog natječaja neće se uzeti u obzir prilikom utvrđivanja najpovoljnije ponude.

Članak 16.

Ponude zaprimljene na Javnom natječaju sukladno ovom Planu ocjenjivat će se prema sljedećim kriterijima:

- a. ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru – iznosi najviše 30% ocjene ponude,
- b. upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje na dobar i kvalitetan način uzimaju u obzir i sadrže specifičnosti i obilježja autentičnih kulturnih i prirodnih vrijednosti područja Općine

Fažana-Fasana te koriste najviše estetske standarde – iznosi najviše 20% ocjene ponude,
c. upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje su korisne za okoliš (sustav odvojenog prikupljanja otpada, fitodepuracija i tome slično) – iznosi najviše 20% ocjene ponude,
d. vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole (duži period obavljanja djelatnosti koji pospješuje izvansezonsku ponudu nosi veći broj bodova) – iznosi najviše 20% ocjene ponude,
e. prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra – iznosi najviše 5% ocjene ponude,
f. veći ili inovativni razvoj turističke ponude u usporedbi s postojećom – iznosi najviše 5% ocjene ponude.

Članak 17.

Ponude zaprimljene na natječaju za davanje dozvola na pomorskom dobru sukladno ovom Planu ocjenjivat će se na način da pojedina ponuda može biti ocijenjena s najviše 100 (stotinu) bodova razmjerno kriterijima iz čl. 16. ovog Plana.

Bodovanje kriterija ponuđenog iznosa naknade za dozvolu na pomorskom dobru vrši se na način da se ponuditelju najvišeg iznosa naknade dodjeljuje najveći mogući broj bodova (30 bodova), dok se svima ostalima dodjeljuje proporcionalno manji broj bodova, tj. onoliko bodova manje koliko je ponuđeni iznos proporcionalno manji od najvišeg ponuđenog iznosa. Primjerice, ako se za najvišu ponudu od 1000 € dodjeljuje 30 bodova, za ponudu od 900 € dodijelit će se 27 bodova, za ponudu od 750 € dodijelit će se 22,5 bodova, i tako dalje.

Uvjeti i način bodovanja ostalih kriterija iz čl. 16. ovog Plana propisat će se pravilima Javnog natječaja odnosno natječajnom dokumentacijom.

U slučaju da pojedini ponuditelj nije dostavio dokaze da ispunjava jedan ili više kriterija, za taj mu se kriterij ili kriterije neće dodijeliti bodovi.

Članak 18.

Povjerenstvo je dužno utvrditi rang listu Ponuditelja čije su ponude pravodobne i potpune.

Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se onaj ponuditelj čija je ponuda u cijelosti ocijenjena s najvećim brojem bodova, tj. čiji je ukupan zbroj bodova po kriterijima najveći, uz uvjet da ispunjava i sve druge uvjete Javnog natječaja.

U slučaju odustanka prvog najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatra se prvi sljedeći najviše rangirani ponuditelj uz uvjet da ispunjava i sve druge uvjete Javnog natječaja.

U slučaju da dva ili više Ponuditelja prikupe isti broj bodova, a ispunjavaju sve uvjete Javnog natječaja, Povjerenstvo će ih pozvati da najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana primitka poziva dostave nove ponude. Ako Ponuditelji to ne učine, najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona koja je ranije zaprimljena.

Članak 19.

Dozvola na pomorskom dobru može se dati na zahtjev na rok do 20 (dvadeset) dana za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti, samo jednom u kalendarskoj godini (kulturne, komercijalne, sportske priredbe, snimanje komercijalnog programa i sl.), na lokacijama iz Priloga 2 ovome Planu, uz mogućnost ograničenja opće upotrebe u smislu ograđivanja i naplate ulaska.

Zahtjev za izdavanjem dozvole iz stavka 1. ovoga članka podnosi se Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Fažana-Fasana.

Zahtjev iz stavka 2. ovoga članka mora sadržavati:

1. presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe, odnosno obrtni registar za fizičke osobe ili drugi odgovarajući dokaz pravne sposobnosti,
2. dokaz da podnositelj zahtjeva nema dospelih obveza temeljem javnih davanja,
3. dokaz da podnositelj zahtjeva nema nepodmiren dug prema Općini Fažana-Fasana po bilo kojem osnovu,
4. naznaku lokacije na koju se zahtjev odnosi sa opisom sadržaja djelatnosti i vremenski period korištenja,
5. dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru ili dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva.

Članak 20.

Na temelju zaprimljenog zahtjeva iz članka 19. stavka 2. ovoga Plana te pripremljenog prijedloga Jedinog upravnog odjela, općinski načelnik predlaže općinskom vijeću Općine Fažana-Fasana donošenje odluke o davanju dozvole na pomorskom dobru.

Na temelju odluke općinskog vijeća Općine Fažana-Fasana iz stavka 1. ovoga članka, rješenje o dozvoli na pomorskom dobru donosi općinski načelnik.

VIII. UVJETI OBAVLJANJA DJELATNOSTI TEMELJEM DOZVOLE NA POMORSKOM DOBRU

Članak 21.

Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru može obavljati djelatnost na pomorskom dobru samo u opsegu i pod uvjetima utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru.

Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru nema pravo sklapati ugovore s trećim osobama na temelju kojih bi treće osobe obavljale djelatnost ili dio djelatnosti iz dozvole, niti ga davatelj dozvole može na to ovlastiti.

Ovlaštenik dozvole vodi brigu o dijelu obale, odnosno pomorskog dobra na kojem je stečeno pravo obavljanja djelatnosti putem dozvola, tj. dužan je obavljati čišćenje i osiguranje odvoza smeća.

Ovlaštenik dozvole dužan je izvršiti osiguranje od svih mogućih slučajeva štete koji bi mogle nastati uslijed obavljanja odobrene mu djelatnosti, te svoju odgovornost prema trećima uslijed mogućih šteta prouzročenih predmetima ili njegovom djelatnošću.

Članak 22.

Uvjeti obavljanja djelatnosti za djelatnost iznajmljivanja plovila na vodomlazni pogon i vuče plovilom u svrhu zabave uključuju:

- a. dužnost pridržavanja uvjeta sigurnosti plovidbe koje utvrđuje nadležna lučka kapetanija,
- b. dužnost ne približavanja na udaljenost od 50 metara od zaštitne plutajuće brane uređene plaže, odnosno 150 metara od obale neuređene plaže, i
- c. dužnost postavljanja i održavanja sigurnosnog koridora označenog plutajućim branama.

Uvjeti obavljanja djelatnosti za djelatnost iznajmljivanja plažne opreme uključuju:

- a. dužnost držanja plažne opreme (suncobrani, ležaljke, ronilačka opreme, oprema za plivanje i sl.) uredno složene i smještene na dijelu pomorskog dobra koje je dozvolom na pomorskom dobru određeno za njihov smještaj i izdavanje kada nisu iznajmljene korisniku,
- b. dužnost spremanja plažne opreme na dio pomorskog dobra koje je dozvolom na pomorskom dobru određeno za njihov smještaj i izdavanje kada korisnik prestane koristiti plažnu opremu,

- c. dužnost redovitog održavanja i čišćenja pomorskog dobra na kojem se izdaje dozvola,
- d. dužnost ostavljanja slobodnog pojasa od minimalno 3 (tri) metra od crte srednjih viših visokih voda mjereno vodoravno.

Uvjeti obavljanja za djelatnost ugostiteljsku djelatnost u restoranima, barovima, catering objektima i objektima jednostavnih usluga uključuju obvezu priključka na vodovod i odvodnju, a ako te mogućnosti nema, obvezu postavljanja spremnika za vodu i odvodnju.

Članak 23.

Svi ovlaštenici dozvola na pomorskom dobru na području Općine Fažana-Fasana koji na bilo koji način koriste električnu energiju za potrebe obavljanja djelatnosti, dužni su na korištenom sredstvu prije početka obavljanja djelatnosti postaviti kontrolno brojilo o svom trošku.

Svi korisnici iz prethodnog stavka ovog članka dužni su do 5. (petog) dana u tekućem mjesecu izvješće o utrošku električne energije za prethodni mjesec dostaviti Općini Fažana-Fasana, temeljem čega će isti biti zaduženi za razmjerni dio utrošene električne energije.

Ako se utvrdi da pojedini korisnik koristi električnu energiju bez ugrađenog kontrolnog brojila o istom će komunalno redarstvo sačiniti zapisnik te ga dostaviti Jedinstvenom upravnom odjelu u Općine Fažana-Fasana na odlučivanje.

IX. PLAN NADZORA OVLAŠTENIKA DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU

Članak 24.

Ovaj Plan nadzora ovlaštenika dozvola na pomorskom dobru obuhvaća sve ovlaštenike dozvola na pomorskom dobru u svakoj kalendarskoj godini.

Općina Fažana-Fasana će brinuti o tome da se pomorsko dobro koristi u opsegu i granicama utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru te osigurati da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ne ograničava opću upotrebu pomorskog dobra.

Red na pomorskom dobru propisuje se Odlukom o redu na pomorskom dobru Općine Fažana-Fasana, a pomorski redari će imati ovlasti obavljanja nadzora nad provedbom iste odluke.

Nadzor nad izvršenjem obveza preuzetih dozvolom na pomorskom dobru provode Općina Fažana-Fasana kao davatelj dozvole na pomorskom dobru i inspektor pomorskog dobra.

Članak 25.

Ako utvrdi da se pomorsko dobro koristi izvan opsega i uvjeta utvrđenih u dozvoli na pomorskom dobru i/ili da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ograničava opću upotrebu, načelnik Općine Fažana-Fasana donijet će rješenje o ukidanju dozvole na pomorskom dobru.

Nadalje, dozvola na pomorskom dobru može se ukinuti:

- ako je to potrebno zbog otklanjanja teške i neposredne opasnosti za život i zdravlje ljudi i javnu sigurnost, ako se to ne bi moglo otkloniti drugim sredstvima kojima bi se manje diralo u stečena prava ovlaštenika dozvole na pomorskom dobru.

U slučajevima iz st. 1. i st. 2. ovog članka ovlaštenik dozvole bit će pozvan da se u određenom roku izjasni o razlozima koji predstavljaju osnovu za ukidanje dozvole.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Sukladno članku 72. stavku 7. Zakona Vlada Republike Hrvatske će Uredbom propisati vrste djelatnosti, visinu minimalne naknade, način pripreme i provedbe natječaja te ocjenjivanja ponuda.

Do stupanja na snagu podzakonskog propisa iz prethodnog stavka ovog članka primjenjivat će se odredbe Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (»Narodne novine«, br. 36/04., 63/08., 133/13. i 63/14) glede visine minimalne naknade i vrsta djelatnosti.

Koncesijska odobrenja izdana temeljem Uredbe o postupku davanja koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14) ostaju na snazi do isteka roka na koji su izdana.

Članak 27.

Na prijedlog ovog Plana zatražit će se prethodna suglasnost javnopravnog tijela nadležnog za prostorno planiranje i gradnju.

Nakon provedbe javnog savjetovanja ovaj Plan donosi općinsko vijeće Općine Fažana-Fasana.

Po dobivenim Zakonom propisanim suglasnostima ovaj Plan objavit će se u Službenim novinama Istarske županije, te na internetskim stranicama i oglasnoj ploči Općine Fažana-Fasana.

Ovaj plan stupa na snagu osmoga dana od dana objave, a objavljuje se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 342-01/23-01/0022
URBROJ: 2168-08-03/00-23-01-1
Fažana, **20. prosinca 2023.**

OPĆINA FAŽANA-FASANA
OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
Timotej Pejin



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.