

Na osnovi članka 17. Odluke o uređenju prometa na užem području naselja Fažana („Službene novine Istarske županije“ broj 10/06. i 19/06.) i članka 53. Statuta („Službene novine Istarske županije“ broj 7/09.), Načelnica Općine Fažana donosi

PRAVILNIK o organizaciji naplate i kontrole parkiranja na području Općine Fažana

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se organizacija, način naplate i kontrole parkiranja vozila na javnim parkiralištima u Općini Fažana.

Članak 2.

Javnim parkiralištem (u daljnjem tekstu: parkiralište) smatra se javno-prometna površina određena za parkiranje vozila na kojoj se vrši naplata parkiranja.

Članak 3.

Parkirališta iz članka 2. ovog Pravilnika na kojima se vrši naplata jesu sljedeća:

1. Parkirališta zatvorenog tipa:

1. Ispred bivše tvornice „Badel“.

2. Parkirališta otvorenog tipa:

1. Ulica Boraca,
2. Ulica V. Gortan,
3. Ulica Riva,
4. Parkirališne površine prema DPU „Fažana jug I“ i „Fažana jug II“.
5. U Vodnjanskoj ulici (ispred i preko puta groblja)

3. Parkirališta za autobuse i kampere:

1. Ispred bivše tvornice „Badel“.

Osim parkirališta zatvorenog i otvorenog tipa koja su pojedinačno navedena u stavku 1., kao parkirališne površine mogu biti određene i druge javne površine uređene za parkiranje vozila koje odredi Načelnik/ca.

Članak 4.

Poslove organizacije, kontrole parkiranja, naplate, održavanja, uređenja i sve ostale poslove na parkiralištu obavlja Komunalac Fažana d.o.o., trgovačko društvo u vlasništvu Općine Fažana (u daljnjem tekstu – upravitelj parkirališta), u skladu sa Pravilnikom i Općim uvjetima parkiranja.

Kontrolu parkiranja (pravilnost korištenja parkirališta – plaćanja naknade za usluge parkiranja i vrijeme zadržavanja) obavlja ovlaštena osoba upravitelja parkiranja.

Članak 5.

Dopušteno trajanje parkiranja na parkiralištima je neograničeno.

Članak 6.

Naplata parkiranja vrši se svakodnevno za razdoblje od 01.06. do 30.09. u vremenu od 6,00 do 24,00 sata, a za razdoblje od 01.10. do 31.05. u vremenu od 6,00 do 20,00 sati.

Izmjena vremena naplate parkiranja može se u određenim periodima godine odrediti uz suglasnost Načelnika/ce.

Članak 7.

Parkiralište mora biti označeno prometnom signalizacijom u skladu sa Zakonom o sigurnosti prometa na cestama i Pravilnikom o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama i drugim propisima.

Parkirališta se svrstavaju u parkirališne zone.

Parkirališta moraju imati oznaku parkirališne zone i vrijeme naplate parkiranja.

Upravitelj parkirališta dužan je označiti, održavati i čistiti parkiralište na kojem se obavlja naplata parkiranja.

Članak 8.

Korisnik usluge parkirališta obvezan je vozilo parkirati sukladno obilježenoj prometnoj signalizaciji i na način da koristi samo jedno parkirališno mjesto.

Ako korisnik usluge parkirališta ne koristi parkirališno mjesto sukladno obilježenoj prometnoj signalizaciji ili zauzima dva ili više parkirališnih mjesta, čini povredu uvjeta parkiranja.

Postupke vezane uz povredu uvjeta parkiranja iz stavka 2. ovog članka propisuje upravitelj parkirališta na osnovi Općih uvjeta.

II. UVJETI PARKIRANJA

Način naplate parkirne karte

Članak 9.

Za naplatu naknade za parkiranje na parkiralištima koristi se parkirna karta.

Naplata parkiranja može se obavljati automatski, poluautomatski, putem ovlaštenih djelatnika upravitelja ili SMS porukama.

Automatska naplata parkiranja sastoji se od istovremenog plaćanja i preuzimanja parkirne karte (računa) putem automata.

Plaćanje se vrši kovanicama ili chip karticama.

Poluautomatska naplata parkiranja vrši se na parkiralištima sa kontroliranim ulazom, a sastoji se u preuzimanju parkirne karte iz automata, a plaćanje naknade za parkiranje vrši se kontrolom na blagajni parkirališta.

Plaćanje SMS porukama, vrši se slanjem poruke putem mobilnih aparata. Sadržaj teksta poruke kao i broj za slanje iste vidljivo je istaknut na automatima za automatsku naplatu

parkiranja.

Članak 10.

Parkirna karta (račun) sadrži sljedeće podatke:

1. oznaku Općine Fažana i upravitelja,
2. oznaku parkirališta,
3. serijski odnosno redni broj parkirnog automata (za otvorena parkirališta),
4. serijski broj parkirne karte,
5. datum izdavanja parkirne karte,
6. vrijeme započetog parkiranja,
7. vrijeme dopuštenog trajanja parkiranja,
8. uputu o načinu isticanja parkirne karte (računa) na parkirnom vozilu (za otvorena parkirališta),
9. visinu naknade.

Parkirna karta vrijedi samo za parkiralište na kojem je kupljena, osim za korisnike chip karticama prema uvjetima koje odredi upravitelj, pod uvjetima iz ovog Pravilnika i Općih uvjeta parkiranja (u daljnjem tekstu opći uvjeti).

Izgled parkirne karte određuje upravitelj parkirališta.

Visina naknade za usluge parkiranja

Članak 11.

Na parkiralištima iz članka 3. ovog Pravilnika plaća se naknada, i to:

1. Parkiralište Badel - 2. zona:

1. za osobni automobil – 4,00 kn/sat,
2. za autobuse, kampere i teretna vozila – 200,00 kn dnevno,
3. za osobne automobile mjesečna karta – 250,00 kn,
4. za osobne automobile tromjesečna karta – 600,00 kn,
5. za parkiranje gostiju i turista (hoteli, hosteli i ostali smještajni objekti koji parkiranje nude kao dodatnu uslugu) – dnevna karta 10,00 kn, s minimalnom uplatom za 7 dana.

2. Parkiralište Fažana jug - 2. zona:

1. za osobni automobil – 4,00 kn/sat,
2. za parkiranje gostiju i turista (hoteli, hosteli i ostali smještajni objekti koji parkiranje nude kao dodatnu uslugu) – dnevna karta 10,00 kn, s minimalnom uplatom za 7 dana, za vozilo određene reg. oznake.

3. Za parkiralište u Vodnjanskoj ulici (preko puta groblja), kao i parkirališta: Ulica Boraca, Riva i V. Gortan (nogometno igralište) - 1. zona:

1. za osobne automobile – 5,00 kn/sat, bez iznimke.

4. naknada za ulaz/izlaz autobusa na parkiralište radi iskrcaja/ukrcaja putnika u iznosu od 100,00 kn,

5. za izdavanje chip kartice polog u iznosu od 50,00 kn,

6. za vozila zatečena na parkiralištima bez parkirne karte:

1. za osobne automobile parkirna karta u iznosu od 123,00 kn,
2. za kampere u iznosu od 250,00 kn,
3. za autobuse u iznosu od 500,00 kn.

Načelnik/ca Općine Fažana može u slučaju potrebe, svojim zaključkom, utvrditi drukčiju visinu naknade za parkiranje od naknada utvrđenih u stavka 1.

Korisnici usluge parkiranja na parkiralištu pod naplatom

Članak 12.

Korisnikom usluge parkiranja smatra se vlasnik vozila koji koristi parkiralište pod naplatom i koji je evidentiran u evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova, prema registarskoj oznaci vozila, a za vozila koja nisu evidentirana vlasnik istih utvrdit će se na drugi način.

Iznimno, od prethodnog stavka, ukoliko se vozilo nalazi u najmu temeljem pisanog ugovora o najmu (leasing, renta – car i sl.), korisnikom usluge parkirališta smatra se najmoprimac.

Zaustavljanjem ili parkiranjem vozila na parkiralištu, korisnik parkirališta prihvaća uvjete parkiranja propisane ovim Pravilnikom i Općim uvjetima, te time zaključuje ugovor o korištenju usluga parkiranja.

Ugovorom iz stavka 3. ovog članka isključuje se čuvanje vozila, te odgovornost za oštećenje ili krađu vozila.

Članak 13.

Korisnici usluga parkiranja na parkiralištima pod naplatom mogu biti:

- a) korisnici koji usluge parkiranja ostvaruju kupovinom satne ili višesatne parkirne karte, ručnom naplatom ili automatskom naplatom,
- b) korisnici koji usluge parkiranja ostvaruju temeljem dnevne parkirne karte,
- c) korisnici u posebnom režimu kojima su odobreni povlašteni uvjeti parkiranja.

Članak 14.

Korisnik parkirališta mora, u roku od deset (10) minuta od parkiranja, valjanu satnu parkirnu kartu vidljivo istaknuti s unutarnje strane vjetrobranskog stakla vozila, ili zaprimiti SMS poruku o plaćenju parkirnoj karti mobilnim telefonom.

Valjana satna parkirna karta je ona koja je plaćena:

- za parkirališnu zonu u kojoj se koristi parkiralište,
- za vrijeme korištenja parkirališta.

Parkirna karta i povratna sms poruka su dokazi na osnovi kojega korisnik ostvaruje pravo korištenja parkirališta u okviru dopuštenog vremena trajanja parkiranja.

Ako korisnik parkirališta postupi suprotno stavku 1. ovog članka smatra se da je pristao preuzeti dnevnu parkirnu kartu što mu je osoba koju ovlasti Upravitelj parkirališta stavila na

vjetrobransko staklo vozila i dužan ju je platiti u roku od osam (8) dana od dana njenog preuzimanja.

Zadržavanje i blokada vozila

Članak 15.

Upravitelj parkiranja na javnom parkiralištu ovlašten je odgovarajućim napravama za zadržavanje, odnosno blokadu vozila koje se postavljaju na vozilo (obično lisice na jedan ili više kotača) ili ispred i iza vozila (rampe), zapriječiti slobodno pomicanje vozila sa zatečenog mjesta u slučaju neplaćanja dužne naknade za parkiranje na javnom parkiralištu.

Zadržavanje, odnosno blokada vozila primijenit će se kada redovitim putem od strane Upravnih tijela Republike Hrvatske nije moguće utvrditi vlasnika zaustavljenog i/ili parkiranog vozila kao obveznika plaćanja parkirne karte.

Ova mjera zadržavanja, odnosno blokade vozila može trajati najduže do trenutka plaćanja dužne naknade u visini dnevne parkirne karte za zonu naplate na kojoj se nalazi vozilo nakon čega će se pristupiti oslobađanju blokiranog vozila

Prilikom postavljanja naprava za zadržavanje, odnosno blokadu vozila koji sprječavaju samovoljno uklanjanje odnosno odvožnju vozila, osoba zadužena za naplatu parkiranja dužna je na prednje staklo staviti pisanu obavijest da je vozilo privremeno blokirano s uputom što vozač mora učiniti radi skidanja naprave. Tekst obavijesti i uputa je na hrvatskom, talijanskom, njemačkomu engleskom jeziku.

Članak 16.

Prijava za uklanjanje naprava za zadržavanje, odnosno blokadu vozila i naplata dužne naknade u visini dnevne parkirne karte odgovarajuće zone podnosi se i vrši na blagajni upravitelja parkirališta.

Članak 17.

Za cjelokupno vrijeme zadržavanja vozila računajući od trenutka uočavanja vozila na parkiralištu i blokiranja odgovarajućom napravom, pa sve do njegova odvoženja, vlasnik, odnosno korisnik vozila dužan je platiti naknadu u visini dnevne parkirne karte za određenu zonu sukladno odredbama ovoga Pravilnika. Upravitelj parkirališta skinut će napravu za blokadu vozila sa vozila nakon što budu naplaćena sva potraživanja.

Članak 18.

Prigovor protiv mjere privremene blokade vozila te izricanju obveze plaćanja određenog novčanog iznosa, mogu se izjaviti Upravitelju parkirališta. Prigovor rješava upravitelj parkirališta konačnom odlukom protiv koje se može pokrenuti odgovarajući sudski postupak. Ukoliko je zatraženo rješavanje po hitnom postupku, prigovor rješava upravitelj parkiranja u roku od najviše tri dana.

Prigovor ne zadržava izvršenje mjere zadržavanja vozila te obvezu plaćanja naknade u visini dnevne parkirne karte.

Povlašteni uvjeti parkiranja

Članak 19.

Na parkiralištima na kojima se naplaćuje parkiranje, mogu se odobriti povlašteni uvjeti parkiranja u pogledu trajanja i cijene.

Osobama iz prethodnoga stavka može se izdati povlaštena parkirna karta ako su podmirili sve svoje obveze prema Općini Fažana i upravitelju parkirališta.

Izgled i sadržaj povlaštene parkirne karte utvrđuje upravitelj parkirališta.

Članak 20.

Pravo na povlaštene uvjete parkiranja imaju:

1. osobe sa prebivalištem unutar područja povijesne jezgre (ulice: Titova riva, od Cafe bar „Porto“ do ljekarne, Trg Sv. Kuzme i Damjana, Župni trg, Brionska ulica, ulica Žrtava fašizma, ulica Viktora Cara Emina, Zorzi Ventura, Trg Piazza grande, Ribarska ulica, Omladinska ulica, ulica Jurine i Franine, Trg Stare škole, dio ulice 43. Istarske divizije, od zgrade Općine prema crkvici, do Župnog trga, ulica don Valentin Cukarić i ulica 8. marta) – na parkiralištu u Vodnjanskoj ulici (preko puta groblja), bez naknade,
2. osobe sa prebivalištem na području Općine Fažana imaju pravo na parkiranje bez naknade na parkiralištima ispred bivše tvornice „Badel“ i parkirališne površine prema DPU „Fažana jug II“,
3. osobe sa invaliditetom (s istaknutim dokazom o statusu) imaju pravo na parkiranje bez naknade na svim parkiralištima.

Načelnik/ca Općine Fažana može u slučaju potrebe, svojim zaključkom, utvrditi povlaštene uvjete parkiranja i za druge kategorije korisnika.

Opći uvjeti parkiranja

Članak 21.

Ovlašćuje se upravitelj parkirališta da, uz prethodnu suglasnost Načelnika/ce, donese Opće uvjete parkiranja kojima će se detaljnije urediti odnosi u korištenju usluga parkiranja na javnim parkiralištima u Općini Fažana.

Opći uvjeti parkiranja objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“, a izvod iz istih istaknut će se na parkirnim automatima na parkiralištu.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o organizaciji naplate i kontrole parkiranja na području Općine Fažana („Službene novine Istarske županije“ broj: 12/10).

Članak 23.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 340-01/11-01/25

Urbroj: 2168/08-02/00-11-1

Fažana, 6. lipnja 2011. godine

**Načelnica:
Ada Damjanac**