



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FAŽANA
Klasa: 361-01/17-01/24
Urbroj: 2168/08-02/00-17-3
Fažana, 27.07.2017.

SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

PREDMET: Prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima u postupku javne nabave ev. br. 7/17/E-MV – izvođenje radova na izgradnji kružnog toka na raskrižju Vodnjanske ceste i ulice Ruže Petrović

Poštovani,

obavještavamo Vas da Općina Fažana kao naručitelj planira provesti postupak javne nabave za izvođenje radova na izgradnji kružnog toka na raskrižju Vodnjanske ceste i ulice Ruže Petrović.

Sukladno članku 198. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/16) u svrhu pripreme nabave i informiranja gospodarskih subjekata o planovima i zahtjevima u vezi sa predmetnom nabavom, Naručitelj Općina Fažana ovim putem stavlja na prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima dokumentaciju o nabavi koja sadrži:

- Opis predmeta nabave;
- Tehničke specifikacije
- Kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta;
- Kriterije za odabir ponude.

Prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima trajat će 5 (pet) dana, računajući od dana objave ove dokumentacije na internetskim stranicama Naručitelja. Zainteresirani gospodarski subjekti mogu u tijeku trajanja prethodnog savjetovanja svoje primjedbe i prijedloge na dokumentaciju dostaviti Naručitelju na adresu e-pošte: procelnik@fazana.hr.

Po isteku roka od 5 (pet) dana od objave ove dokumentacije na internetskim stranicama, Naručitelj će razmotriti sve pristigle primjedbe i prijedloge zainteresiranih gospodarskih

subjekata te će o prihvaćanju ili neprihvatanju primjedbi i prijedloga zainteresiranih subjekata izraditi izvješće, a koje će u roku od 7 (sedam) dana od završetka prethodnog savjetovanja objaviti na svojim internetskim stranicama.

Naručitelj zadržava pravo izmjene navedenog nacrtu dokumentacije u bilo kojem dijelu prije objave postupka javne nabave.

Općina Fažana

Načelnik:

Radimir Korać



Prilog:

- dokumentacija o nabavi
- troškovnik
- prijedlog ugovora

Dostaviti:

1. Naslovnik
2. Pismohrana